



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BESTA-GLORIOSI"

Istituto Tecnico Economico Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Sistemi Informativi Aziendali - Istituto Tecnico Costruzioni e Ambiente - Corso Serale per Adulti

Via Generale Gonzaga n°94 - Telef. e fax 0828/307483 - Battipaglia (SA)

Cod. meccanografico SAISO3400P - Cod. fiscale 82002030656

Indirizzo e-mail: SAISO3400P@ISTRUZIONE.IT - Indirizzo PEC: SAISO3400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

@@@@@

ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 62

Il giorno 18 dicembre 2013 alle ore 17,30, nell'Aula ricevimento Genitori dell'I.I.S. "Besta - Gloriosi", si riunisce il Consiglio d'Istituto come da convocazione prot. n. 8917 - A/19C del 10 dicembre c.a. per discutere sui punti all'O.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Reintegro minute spese 2013 - DSGA;
3. Variazione al Programma annuale 2013;
4. Costituzione commissione gare;
5. Partecipazione ai Campionati Studenteschi;
6. Acquisizione parere favorevole installazione rete wireless all'interno dell'edificio;
7. Nomina RSPP;
8. Prodotti da inserire nei distributori installati nell'Istituto;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti per la componente Docenti:

- Il Dirigente Scolastico, dott. Giuseppe Di Canto;
- prof.ssa Anna Lepore;
- prof.ssa Patrizia Carrano;
- prof.re Mammone Pasquale;
- prof.ssa Irollo Giulia;

AFFISSO ALL'ALBO DELLA SCUOLA

IN DATA 20/01/14 PROT. N. 562/A/19c

per la componente genitori:

- sig. Delle Donne Elio;
- sig.ra Cerrone Anna Maria;
- sig. Capozzolo Giovanni;

per la componente ATA:

- sig. Buonocore Pasquale;
- sig. Vitolo Sabato;

per la componente studenti:

- sig.ra Barretta Sara;
- sig. Crisci Antonio;
- sig. Pumpo Vito;
- sig. Melchionda Antonio.

Segretario è la prof.ssa Anna Lepore.

Constatata la validità della seduta, il Presidente dichiara l'inizio dei lavori. Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità con l'integrazione per l'individuazione dei criteri di selezione dei docenti esperti e delle altre Figure di Piano corsi PON come richiesto dalla prof.ssa Irollo nella seduta precedente. Tale integrazione è allegata al verbale n. 61.

Prende la parola il DSGA, sig.ra Conti Gaetana invitata, la quale, per il reintegro minute spese 2013 di euro 150.00 (centocinquanta), comunica di aver speso euro 105,26 (centocinque euro, ventisei centesimi) per cui restituisce euro 44,74 (quarantaquattro euro e settantaquattro centesimi) come da Registro minute spese, Illustra, quindi, la necessità di procedere alla radiazione dei sotto indicati residui passivi relativi al 2011 appartenenti alle attività dell'I.T. Gloriosi per versamenti su compensi vari non effettuati:

- anno prov.2011-aggr/voceA03/16-n.192,193,194,195,196,197,198, 199,208,330,331;
- anno prov.2011-aggr/voceP04 - n. 335.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la radiazione di tali residui passivi. Il DSGA continua con il riepilogo delle variazioni effettuate nell'esercizio 2013 che vanno dal n. 61 al n. 68 che da elenco allegato dettagliato. Tutte le variazioni illustrate sono approvate all'unanimità.

Prende la parola il Presidente il quale sul quarto punto all'o.d.g. invita il Dirigente Scolastico, dott. Giuseppe Di Canto, a comunicare al C.d.I. tutte le informazioni dovute per la costituzione della commissione gare. Il Dirigente ricorda al Consiglio i punti principali dell'accordo tra l'Istituto e la Provincia di Salerno e riferisce che, come da proposta della Giunta Esecutiva, saranno individuati, in virtù dell'accordo con la Provincia di Salerno del 07/11/2012, due Docenti interni all'Istituto con competenze tecniche ottimali ai fini richiesti. Il C.d.I. prende atto di quanto su esposto approva all'unanimità. Nella figura del Presidente è confermato il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe di Canto.

Si passa, poi, al 5[^] punto all'O.d.G. Partecipazione ai Giochi Studenteschi. Come da Delibera Collegio Docenti n. 2 del 13/12/2013 tutti gli alunni dell'Istituto sono autorizzati alla partecipazione.

Per quanto riguarda la rete wireless, il C.d.I. è favorevole alla installazione del sistema solo ed esclusivamente per utilizzo della risorsa specificamente per il supporto alla attività didattica. Il punto è approvato all'unanimità.

Viste le istanze presentate e le competenze dichiarate, il prof. Iannotta Valentino è Nominato RSPP, il prof. Pinto Antonino Responsabile per i Servizi di Sicurezza. Il Dirigente riferisce al C.d.I. che la Giunta Esecutiva, visto le responsabilità dovuti agli incarichi conferiti, propone un compenso orario di euro 40,00 lordi (quaranta euro) per 50 h. al prof. Iannotta e di 25 h. al prof. Pinto. Il C.d.I. approva all'unanimità.

Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi riguardo al bando di gara in fase di preparazione per i prodotti in vendita nei distributori automatici dislocati all'interno dell'Istituto.

All'unanimità, il Consiglio ravvisa la necessità di garantire una alimentazione corretta, sana ed equilibrata adatta all'utenza. Sono, quindi, inseriti, nella formulazione delle offerte economiche, i prodotti come da allegato.

Per le varie ed eventuali, l'alunna Barretta Sara, a nome degli alunni, chiede la rivisitazione della organizzazione prevista nel Regolamento d'istituto, parte integrante al POF 2013/14 approvato dal Collegio dei Docenti del 23/10/2013 ed adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10/61 e propone di fare la prima ora di lezione, seguita da Assemblea di Classe e poi d'Istituto. La prof.ssa Carrano rileva che, poiché gli alunni non hanno dimostrato di avere valide argomentazioni di discussioni all'interno dell'Assemblea stessa, esaurendone i punti in poco meno di mezz'ora e andando via subito dopo, non ritiene utile la proposta fatta. L'osservazione è condivisa sia dalla componente docenti che dalla componente genitori e personale ATA per cui le argomentazione avanzate dalla componente studenti non sono accettate al momento, fermo restando, come detto dal Presidente, che ogni altra possibile soluzione potrà essere accolta successivamente.

Esaurita la discussione, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18,30. Il presente verbale redatto in formato digitale consta di 3 pagine.

F.to Il Presidente
Sig. Delle Donne Elio

F.to Il Segretario
Prof. Anna Lepore

Affisso all'Albo in data 20/01/14
Prot. n. 562/A.19c del 20/01/14



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Di Canto

Giuseppe Di Canto