



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BESTA-GLORIOSI"

Istituto Tecnico Economico Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing
Sistemi Informativi Aziendali - Istituto Tecnico Costruzioni e Ambiente - Corso Serale per Adulti

Via Generale Gonzaga n°94 - Telef. e fax 0828/307483 - Battipaglia (SA)

Cod. meccanografico SAIS03400P - Cod. fiscale 82002030656

Indirizzo e-mail: SAIS03400P@ISTRUZIONE.IT - Indirizzo PEC: SAIS03400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 64

Il giorno 13 febbraio 2014 alle ore 17,00, previa convocazione n. 1209-A/19C, si è riunito presso l'aula n. 3 dell'I.I.S. "Besta-Gloriosi", il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Programma annuale E.F. 2014;
3. Anticipo minute spese D.S.G.A.;
4. Variazioni di bilancio;
5. Rinnovo convenzione con comitato amici della "Nuova Graticola" per il proseguimento Progetto "SPIFFERO";
6. Denuncia agibilità locali scolastici;
7. Organizzazione delle assemblee studentesche;
8. Varie ed eventuali.

AFFISSO ALL'ALBO DELLA SCUOLA

IN DATA 25/02/14 PROT. N. 2052/2014

Sono presenti i seguenti componenti:

◦ Il Dirigente Scolastico, dott. Giuseppe Di Canto;

◦ per la componente docenti, i proff.:

Gargano Anna, D'Antonio Renato, Pinto Sonia, Irollo Giulia, Mammone Pasquale;

per la componente genitori i sigg.:

Delle Donne Elio, Cerrone Anna Maria; Leone Rosa;

per la componente ATA:

il sig. Vitolo Sabato.

per la componente studenti i sigg.:

Melchionda Antonio e Barretta Sara.

Presiede il sig. Elio Delle Donne, il Presidente del C.d.I., constatata la validità della seduta, la dichiara aperta e nomina come segretario il prof. Renato D'Antonio.

Si passa al primo punto all'O.d.g.

1. Approvazione Verbale della seduta precedente.

Viene data lettura del verbale della seduta precedente, il Consiglio all'unanimità approva.

2. Programma Annuale 2014. Per illustrare il punto 2 all'O.d.G. il presidente dà la parola al DSGA Gaetana Conti, la quale illustra le linee del Programma Annuale per il 2014, con la ripartizione generale delle entrate e delle spese. Con la nota dell'11 dicembre 2013 il Miur, ha fornito indicazioni riepilogative per la predisposizione del Programma Annuale 2014 è pari a € 186.759,54 calcolata sulla base del D.M. n. 21/2007 per il periodo gennaio - agosto 2014 e comprende:

- € 16.128,00 quale quota per alunno, per sede e quota fissa;
- € 64,00 quale quota per alunni diversamente abili;
- € 78.988,78 quale quota per l'acquisto di servizi pulizia per il periodo gennaio/giugno 2014;
- € 91.578,76 quale quota per la remunerazione del soggetto CO.CO.CO per il periodo gennaio/agosto 2014.

Il saldo di cassa a fine esercizio 2013 è pari ad € 419.136,19 come risulta dall'estratto conto della BCC Credito Cooperativo di Battipaglia e come indicato dal modello J relativo alla situazione amministrativa definitiva al 31/12/2013.

Il saldo della Banca d'Italia al 31/12/2013 si discosta di € 10,33 in quanto questa somma è stata regolarizzata dalla Banca d'Italia entro il 31/12/2013 mentre l'Istituto Cassiere lo ha regolarizzato dopo il 31/12/2013. Per cui risulta presso la Tesoreria della Banca d'Italia un saldo di € 419.146,22.

OMISSIS

Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 1/64.

Su proposta del prof. Mammone si istituisce una voce di spesa "Dotazione di Protezione Individuale" quantificata in € 3.000 e relativa all'acquisto di protezione per gli alunni che devono recarsi in visite guidate sui cantieri. Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 2/64.

Gli alunni che parteciperanno ai viaggi di istruzione la Giunta Esecutiva propone che le gratuità offerte dalle Agenzie di viaggio vengono spalmate sulle quote di partecipazione degli studenti e non per pagare i docenti accompagnatori. Tale onere dovrebbe essere sostenuto dalla Scuola.

OMISSIS

Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 3/64.

Per gli stessi motivi, il Consiglio dopo ampia discussione decide di varare una proposta organica nel programmare in modo definitivo e con l'approvazione in modo definitivo e con l'approvazione di tutte le componenti della scuola, un "Piano Organico per le Visite Guidate".

Pertanto si perviene alle seguenti conclusioni:

1. I viaggi lunghi per l'estero possono essere svolti solo dagli alunni delle classi quinte, la scuola interviene sul costo del viaggio, in base alle disponibilità emergenti, fino a coprire il 50% del costo del viaggio.
2. Le visite guidate fino a tre giorni sono ammesse per il triennio e solo nel caso in cui partecipa almeno il 50% più uno degli alunni della classe;
3. Nel biennio sarà possibile effettuare solo le visite guidate di un solo giorno.

Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 4/64.

La prof.ssa Pinto si fa portavoce, in questa sede, del potenziamento del laboratorio linguistico, dove è presente solo l'installazione di programmi specifici della lingua inglese. Pertanto, viste le potenzialità del laboratorio richiede al Consiglio, la disponibilità finanziaria per poter accedere all'acquisto di un programma di lingua francese.

Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 5/64.

Inoltre il C.d.I. all'unanimità delibera il limite fissato per il D.S. per gli acquisti di servizi e forniture da effettuare con urgenza passi da 2.000,00 a 5.000,00 (cinquemila) euro (art.34 D.I. 44/20019).

Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 6/64.

3. Anticipo minute spese DSGA. Per le minute spese il Consiglio approva un Anticipo di € 150,00.

Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 7/64.

4. Variazioni di bilancio. Su invito del Presidente, il DSGA, sig.ra Gaetana Conti, riferisce circa le variazioni effettuate nell'esercizio 2013. Il DSGA in modo analitico relaziona sulle Variazioni effettuate nell'esercizio 2013, che alla data 30/12/2013 sono 38. Il C.d.I. sentita la relazione e ottenute tutte le informazioni richieste, il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 8/64.

5. Rinnovo convenzione con comitato amici della "Nuova Graticola" per il proseguimento Progetto "SPIFFERO". Il D. S. comunica che bisogna confermare la convenzione con gli amici della "Nuova Graticola" per riconfermare il progetto "Spiffero" e chiede al Consiglio di evidenziare se si devono apportare dei miglioramenti a tale convenzione.

OMISSIS

Il Consiglio all'unanimità approva la convenzione con delibera n. 9/64. Inoltre si delibera di innalzare la convenzione nel P. A. a € 2.000 e di prevedere un finanziamento di almeno 1000 € per dare agli studenti interessati a tale progetto, di poter svolgere lezioni d'aula con giornalisti o esperti del settore.

OMISSIS

Il Consiglio all'unanimità approva la convenzione con delibera n. 10/64.

6. Denuncia agibilità locali scolastici. Per il punto 6 all'O.d.G. il Presidente dà la parola al D.S. che invita il C.d.I. a prendere atto della diffida fatta da un rappresentante degli organi collegiali alla Dirigenza sull'agibilità e salubrità degli ambienti scolastici. Il D.S. comunica che sono stati messi in atto tutte le comunicazioni all'Ente Provincia proprietà dell'immobile. Il Consiglio all'unanimità approva con delibera n. 11/64.

7. Organizzazione delle assemblee studentesche. Il Presidente dà la parola ai rappresentanti degli studenti, che hanno messo questo punto all'o.d.g.. Richiedono di poter svolgere le assemblee in un luogo coperto ossia all'interno dell'aula magna. Messi di fronte all'impossibilità di poter utilizzare tale struttura in quanto l'aula ha una capienza di 150 persone; si conviene che:
- . l'Assemblea di Istituto verrà fatta all'interno dello spazio scoperto disponibile all'interno della struttura scolastica.
 - . la prima ora sarà di lezione;
 - . la seconda ora sarà dedicata all'Assemblea di classe;
 - . dalla terza ora in poi sarà effettuata l'Assemblea d'Istituto.
- Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 12/64.

8. Varie ed eventuali. La prof.ssa Irollo prende la parola per comunicare che il PON - C5 "Stage presso società Bancaria" saranno selezionati gli alunni di tutte le classi quarte in quantità uguali per ogni sezione presente all'interno dell'Istituto.

Diversi insegnanti e genitori fanno presente al Consiglio che nell'ultimo incontro scuola - famiglia del 12/02/2014 si è verificato un notevole flusso di persone e mezzi presso l'Istituto tale da mettere in crisi la sicurezza degli stessi partecipanti. Si chiede, pertanto, di stabilire che tali incontri organizzati dalla scuola possono essere svolti in due incontri, una prima giornata con le famiglie degli alunni che frequentano il biennio e una seconda giornata per gli alunni del triennio. Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 12/64.

Esauriti gli argomenti all'O.d.G. il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19,00. Il presente verbale redatto in formato digitale e consta di 3 pagine.

F.to Il Presidente

Sig. Delle Donne Elio

Affisso all'Albo in data 28/02/14

Prof. n. 2082/19C del 28/02/14

F.to Il Segretario

Prof. Renato D'Antonio



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Di Canto

Di Canto Giuseppe