

CONVENZIONE

TRAMITE SCRITTURA PRIVATA TRA L' I.I.S. "BESTA-GLORIOSI" DI BATTIPAGLIA E LA SOCIETA' COOP. SOCIALE "MADRE TERESA " DI BATTIPAGLIA PER ASSISTENZA SPECIALISTICA AI RAGAZZI CON DISABILITA' GRAVE - CIG. Z900DE967A

PROT. N° 3897/C14

AFFISSO ALL'ALBO DELLA SCUOLA

PREMESSO CHE:

IN DATA 23/04/14 PROT. N. 3897

- con nota PSA 201400036008 del 05.02.2014, l'Amministrazione Provinciale di Salerno-Settore Politiche Scolastiche Giovanili e Formazione Professionale, ha comunicato a questa scuola l'assegnazione di un contributo pari ad € 4.500,00 per tre alunni disabili gravi;
- per l'erogazione del servizio occorre avvalersi dell'apporto di personale Specialistico operante nel settore dell'assistenza a ragazzi con disabilità grave
- in data 19.02.2014 con prot n° 1801/c27, è stato appositamente predisposto Bando di Gara con procedura aperta ;
- che codesta Società si è collocata al 1° posto nella graduatoria definitiva con punti complessivi 71,25;

TUTTO CIÒ PREMESSO

TRA

il Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore "Besta-Gloriosi" di Battipaglia (SA), Via Gen. Gonzaga n. 94 Dott. Di Canto Giuseppe, domiciliato per la carica presso la sede unica dell'Istituto, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio, ma esclusivamente in nome e per conto della scuola che rappresenta

E

La Società' Coop. Sociale "MADRE TERESA " SCS con sede legale in Via Monsignor Vicinanza, 40 Battipaglia, nella persona del Sig. Di Tore Angelo nato a Battipaglia (SA) il 26.06.49 quale legale rappresentante della società con partita IVA 05122270654:

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il servizio da svolgere riguarda l'integrazione scolastica agli alunni in situazione di handicap, ai sensi degli artt. 12 e 13 della Legge Quadro n° 104/92 con l'obiettivo ultimo di sviluppare le potenzialità della persona disabile nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione".

Poiché l'integrazione si realizza " anche attraverso : la programmazione coordinata dei servizi scolastici con quelli sanitari, socio-assistenziali, culturali, ricreativi, sportivi e con altre attività sul territorio gestite da enti pubblici o privati" è importante che tutti i soggetti coinvolti siano consapevoli della necessità di condividere i progetti educativi individualizzati pertanto, gli interventi educativi e di supporto alla comunicazione, saranno svolti in collaborazione con gli

insegnanti di classe ed i docenti di sostegno in base alla programmazione educativa e didattica elaborata dagli Organi Collegiali della Scuola, tenuto conto delle competenze e delle responsabilità educative e didattiche di ciascun soggetto.

Il personale assistenziale, di cui al presente affidamento, ha il compito di favorire l'integrazione scolastica e va inteso come risorsa professionale che supporta la scuola e la famiglia a veicolare condizioni di apprendimento, di socialità di relazione utili a garantire un positivo progetto di vita.

All'interno del progetto di integrazione scolastica, l'operatore dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Facilitare e potenziare il corretto utilizzo delle competenze comunicative (verbali, paraverbali, non verbali) facendo uso, laddove necessario, di strumentazioni specifiche dando la possibilità di esprimere se stessi ed i propri bisogni.
- Aiutare nell'acquisizione di abilità utili a favorire lo sviluppo (motricità globale, processi cognitivi e linguistici, evoluzione della sfera affettiva....);
- Permettere l'apprendimento delle abilità pratiche, focalizzandosi su:
 - ✓ autonomia personale nel sapersi prendere cura di sé;
 - ✓ gestione del proprio tempo, nell'oggi e nel domani;
 - ✓ favorisce le interazioni interpersonali del soggetto, mediando le stesse e sviluppando la capacità di porsi in dialogo con gli altri.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

Periodo : dal 24.03.2014 al 07.06.2014 (termine dell'anno scolastico).

ART. 3 – SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio oggetto dell'appalto dovrà essere svolto in relazione al calendario scolastico, tenuto conto che:

- a) l'Istituto Besta-Gloriosi opera per tali alunni per 5 giorni settimanali (sabato escluso) dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- b) dovranno essere svolte complessivamente n° 330 ore di servizio da parte del personale specializzato di cui alla presente convenzione;
- c) gli orari delle prestazioni verranno concertati con il Dirigente Scolastico in relazione al numero ed ai bisogni degli utenti ed alla loro presenza nella sede dell'Istituto;
- d) l'aggiudicatario concerterà con la Dirigenza scolastica, le modalità organizzative e gestionali dell'intervento di sostegno da effettuarsi secondo la programmazione del PEI , nonché l'abbinamento tra alunno ed operatore tenuto conto delle indicazioni contenute nelle diagnosi funzionali;
- e) Il servizio dovrà essere garantito nei periodi di attività didattica in stretta relazione alle necessità attuative poste dal Piano dell'Offerta Formativa, con criteri di flessibilità e soluzioni organizzative che garantiscano contemporaneamente sia il rispetto delle condizioni per assicurare il migliore svolgimento del servizio, sia delle esigenze espresse dall'utenza;
- f) Il servizio potrà prevedere anche l'accompagnamento nelle visite guidate e/o nelle lezioni differite, qualora l'alunno disabile presenti elevati carichi di assistenza. In ogni caso l'operatore è tenuto alla partecipazione alle uscite didattiche e/o alle visite guidate, se richiesto dal Dirigente Scolastico , con la copertura di eventuali spese. Per tale partecipazione verranno riconosciute all'operatore le ore effettivamente svolte per un massimo di 5 ore a visita;

- g) L'appaltatore concorderà con l'Istituto per ciascun alunno le attività di programmazione, progettazione educativa e tutto quanto indispensabile alla realizzazione del progetto educativo del disabile, ivi inclusi i tempi e le modalità di attivazione del servizio;
- h) Dovrà comunque essere garantita la sostituzione in caso di assenza di un operatore, anche giornaliera;
- i) Dovrà essere garantito un numero di operatori adeguato alle necessità di tre disabili gravi.
- j) Le presenze saranno registrate quotidianamente presso la sede unica dell'Istituto Besta-Gloriosi su apposito registro custodito dalla Scuola al fine di quantificare le ore svolte e rendicontare alla Provincia di Salerno. L'Istituto si riserva di consegnare ogni fine mese copia del registro all'aggiudicatario
- k) La Società "Madre Teresa" fornirà assistenza gratuita alle famiglie degli utenti su ogni problematica attinente situazioni di handicap (richieste, certificazioni, aggiornamenti normativi, proposte, iniziative) nel periodo di erogazione del servizio;
- l) La Società "Madre Teresa" fornirà assistenza legale gratuita alle famiglie degli utenti bisognosi di salvaguardia dei propri diritti nelle sedi giurisdizionali opportune, per il periodo di erogazione del servizio.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore deve garantire la massima riservatezza sui dati raccolti relativi agli utenti ed ai loro familiari, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy.

ART. 5 – PERSONALE

Per la gestione del servizio l'aggiudicataria si avvarrà di personale qualificato, come stabilito dalle norme vigenti e la tipologia del personale dovrà essere declinata anche in riferimento ai bisogni socio-educativi degli utenti. Il personale da utilizzare sarà quello indicato nel Bando di gara e per il quale è stata fatta la valutazione del punteggio, ossia sui requisiti posseduti all'atto del Bando.

ART. 6 – INQUADRAMENTO DEGLI OPERATORI

L'aggiudicataria si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'aggiudicataria è tenuta inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative, ed all'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 12.03.99 n° 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili.

ART. 7 – RAPPORTI CON L'ISTITUTO SCOLASTICO

La Società "Madre Teresa" si impegna a:

- Assicurare la continuità delle prestazioni;
- Provvedere alla sostituzione degli operatori assenti con personale di pari livello e qualifica;
- Presentare prima dell'inizio del Servizio, la Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva;
- Osservare il D.Lgs n° 196/03 indicando il nome del Responsabile della Privacy.

ART. 8 – RECESSO E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Istituto "Besta-Gloriosi" si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto in qualunque momento, senza alcun genere di indennità e compenso per il soggetto aggiudicatario, qualora le disposizioni prese ed i mezzi applicati per la gestione del servizio non dessero sicuro affidamento, a giudizio del committente o si fossero verificate gravi irregolarità e negligenze.

Costituiscono, comunque, motivo di risoluzione del contratto i seguenti casi:

- a) Grave violazione e inadempimento degli obblighi contrattuali previsti nel presente Capitolato di Appalto;
- b) Sospensione, abbandono o mancata erogazione da parte del soggetto aggiudicatario del servizio affidato;
- c) Impiego di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficacia ed efficienza del servizio;
- d) Sostituzioni relative al personale in servizio con altro personale inadeguato;
- e) Gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte degli operatori.

ART. 09 – LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO ECONOMICO

A fronte dell'intervento, L'Istituto "Besta-Gloriosi" erogherà quanto dovuto previa presentazione di regolare fattura dopo aver effettuato i controlli sulle ore effettivamente svolte dal personale da rendicontare in fase conclusiva alla Provincia di Salerno.

Naturalmente il compenso sarà liquidato a fine attività in rapporto alle ore effettivamente svolte rispetto a quelle aggiudicate in gara.

I tempi di pagamento sono dettati dalla tempistica di attribuzione del finanziamento da parte della Provincia di Salerno.

La liquidazione delle fatture da parte dell'Istituto sarà effettuata entro 15 giorni dalla data di ricezione del finanziamento da parte dell'Ente Provincia dopo l'acquisizione del DURC da parte dell'Istituto e di tutta la documentazione relativa al servizio svolto.

La Cooperativa Sociale- Ente Gestore-Associazione contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

ART. 10 – CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero sorgere circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle normative contrattuali, saranno deferite al competente Foro di Salerno

ART. 11 – CLAUSOLE CONTRATTUALI INTEGRATIVE

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, saranno applicate le clausole stabilite dalla normativa vigente in materia.

Battipaglia, 23.04.2014

La presente convenzione viene affissa:

- All'Albo Pretorio del sito web dell'Istituto: www.itcfabiobesta.it
- All'Albo della Scuola

Il Legale Rappresentante

(Sig. A. Carro)



Il Dirigente Scolastico

(Prof. Di Canto Giuseppe)

Di Canto Giuseppe